Doctora.
NELSY DEL PILAR FLOREZ CRUZ
Gerente.
E.S.E HOPITAL SALAZAR DE VILLETA
A continuación, se describen las actividades que se han desarrollado para dar cumplimiento a las obligaciones que se han estipulado en el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS **N.º 200** de **2026**.

NUMERO DE CONTRATO	**200**
OBJETO DE CONTRATO	**APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL COMO PSICÓLOGO DE LA ESE HOSPITAL SALAZAR DE VILLETA.**
FECHA DE ACTA INICIO	**07/01/2026**
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	**30/09/2026**
CONTRATISTA Y DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**CHRISTIAN CAMILO SALINAS CUESTAS** **1077966921**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**23.768.640**
NUMERO DE CDP	**44**
NUMERO DE RP	**214**
VALOR ADICION DEL CONTRATO (SI LA HAY)	**7.922.880**
NUMERO DE CDP DE LA ADICION	**1652**
NUMERO DE RP DE LA ADICION	**1634**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (CON ADICION)	**31.691.520**
FECHA PRORROGA DEL CONTRATO (SI LO HAY)	**25/09/2026**
FECHA TERMINACION PRORROGA	**31/12/2026**
FECHA SUSPENSIÓN DEL CONTRATO	**N/A**
FECHA DE REINICIO DEL CONTRATO	**N/A**
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	**31/12/2026**
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**SEPTIEMBRE 2026**
FECHA DE PRESENTACIÓN INFORME	**SEPTIEMBRE 2026**
NUMERO DE INFORME	**9 / 12**
SALDO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	**10.563.840**
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**2.640.960**
ENTIDAD BANCARIA, N° DE CUENTA Y TIPO DE CUENTA	**CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA** **NO. #**65910162572
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**FREDY ALEXANDER BUITRAGO RAMIREZ**
CARGO	**SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES ESPECIFICAS SERVICIO ASISTENCIAL				
No	**OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**DETALLE DE ACTIVIDAD**	**% CUMPLIMIENTO**
1	Llevar a cabo actividades en el área de salud mental	Re realizan actividades de seguimiento asignadas por el servicio	Se realizan seguimientos pacientes de salud mental	100%
2	Procesos de acompañamiento	Se realiza acompañamiento a paciente y familiares durante la atención medica que lo requiera	Se realiza acompañamiento a paciente y familiares durante la atención medica que lo requiera	100%
3	Asesoría y valoración de casos relacionados a maltrato infantil y violencia intrafamiliar	Se realiza asistencia y valoraciones según requerimiento y necesidad de los servicios y el personal medico	Se realiza asistencia y valoraciones según requerimiento y necesidad de los servicios y el personal medico, en soportes se adjunta relación de pacientes atendidos	100%
4	Proceder como puente de referencia en los casos de maltrato infantil y violencia intrafamiliar entre el ICBF, Comisaria de familiar y la E.S. E Hospital Salazar de Villeta	Se implementan estrategias para dar cumplimiento a los protocolos y reportes pertinentes ante las instituciones necesarias, así como el apoyo y seguimiento al paciente para prevenir revictimizar a paciente y familiar	Se implementan estrategias para dar cumplimiento a los protocolos y reportes pertinentes ante las instituciones necesarias así como el apoyo y seguimiento al paciente para prevenir revictimizar a paciente y familiar	100%
5	Apoyo en área de servicios amigables	Se brinda apoyo según solicitud y necesidad en las actividades realizadas en los diversos servicios durante la atención de los pacientes	Se brinda apoyo según solicitud y necesidad en las actividades realizadas en los diversos servicios durante la atención de los pacientes	100%
6	Apoyo en seguimientos de salud mental	Se realiza verificación bases de datos para realización de seguimiento y retoma de pacientes perdidos.	Se realiza verificación bases de datos para realización de seguimiento y retoma de pacientes perdidos.	100%
7	Realizar jornadas de consulta y realizar agendas en centros y puestos de salud según disponibilidad.	Se cumple con las agendas programadas según necesidad de los servicios	Se cumple con las agendas programadas según necesidad de los servicios. , en soportes se adjunta relación de pacientes atendidos	100%
8	Dar respuesta a interconsultas de lunes a viernes presencial y sábados, domingos y festivos estarán en disponibilidad de dar respuesta	Se realizan interconsultas en los diferentes servicios según requerimiento y necesidad de los mismos en cumplimiento a la ruta de salud mental y la prontitud del mismo	Se realizan interconsultas en los diferentes servicios según requerimiento y necesidad de los mismos en cumplimiento a la ruta de salud mental y la prontitud del mismo. , en soportes se adjunta relación de pacientes atendidos	100%
9	Realizar un taller o capacitación al personal colaborador en primeros auxilios psicológicos	Se realiza organización de temas importantes para programación de capacitación con personal asistencial y administrativo en primeros auxilios psicológicos	Se realiza organización de temas importantes para programación de capacitación con personal asistencial y administrativo en primeros auxilios psicológicos	100%
10	Apoyar la realización de protocolos y rutas en salud mental.	Se realiza según necesidad la implementación de rutas y guías de manejo casos salud mental	Se realiza según necesidad la implementación de rutas y guías de manejo casos salud mental	100%
11	Realizar actividades de seguimiento a los planes de acción incluidos dentro de POA de la ESE Hospital Salazar de Villeta.	Se realiza verificación bases de datos para iniciar organización e implementación de estrategias para dar cumplimiento a las actividades POA	Se realiza verificación bases de datos para iniciar organización e implementación de estrategias para dar cumplimiento a las actividades POA	100%
12	Realizar entrega de estos seguimientos junto con las actas de socialización, de manera mensual, al área correspondiente.	Se realiza empalme con información previamente cargada y se inicia organización de la misma	Se realiza empalme con información previamente cargada y se inicia organización de la misma	100%
13	Las demás actividades asignadas por el supervisor.	Se cumple con actividades asignadas y que cumplan con el perfil	Se cumple con actividades asignadas y que cumplan con el perfil	100%
No	**OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**DETALLE DE ACTIVIDAD**	**% DE CUMPLIMIENTO**

1	Apoyar en la elaboración oportuna de respuesta a quejas para dar cumplimiento a la normatividad vigente para dar respuesta a las quejas dadas por los usuarios.	Soportar respuestas a solicitudes.	Entregar documentos que registren información la cual sea pertinente al caso en específico y dar solución con pronta respuesta al usuario.	100%
2	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales	Cumplir con las obligaciones contractuales.	Dar cumplimiento a cada actividad conforme la necesidad que se requiera apoyar y llevar a cabo a satisfacción.	100%
3	Diligenciar registros de las actividades realizadas en las Historias clínicas en el Software Institucional dando cumplimiento a la Normatividad Vigente	Se realiza registro en historia clínica bajo consentimiento previamente firmado por el usuario para la atención.	Se mantiene archivo de cada una de las actividades realizadas durante la ejecución de las actividades contratadas.	100%
4	Los gastos de transporte serán asumidos por el contratista	Se asumen gastos detransporte para el traslado a realizar las actividades	Se asumen gastos de transportepara eltraslado a realizar las actividades	100%
5	Asumir de manera total y exclusiva, la responsabilidad derivada de la calidad e idoneidad de las actividades objeto del contrato, así como de los actos u omisiones	En el momento que sea necesario y estudiado el caso seasumirá le responsabilidad pertinente de acuerdo a los hallazgos en la realización de la atención y actividad	En el momento que sea necesario y estudiado el caso se asumirá le responsabilidad pertinente deacuerdo alos hallazgos en la realización de la atención y actividad	
6	Registrar y llenar toda la documentación en la prestación de los servicios según el caso: CUPS, SOAT, RIPSS, y demás Formatos Institucionales.	Se diligencia información requerida para dar continuidad a los procesos cuando requiera solicitud de tto	Se diligencia información requerida para dar continuidad a los procesos cuando requiera solicitud de tto	
7	Respetar los derechos de los pacientes y cumplir con el código de ética médica.	Se brinda atención bajo código de ética medica brindando seguridad a paciente y familiares	Se brinda atención bajo código de ética medica brindando seguridad a paciente y familiares	100%
8	Ejecutar la actividad guardando y dando cumplimiento a todas las normas que regulan la profesión.	Se realiza atención siempre velando por el bien del paciente ysu familia bajo el código de ética médica.	Se realiza atención siempre velando por elbien del paciente y su familia bajo el código de ética médica.	100%
9	Excluir a la empresa de cualquier responsabilidad por los daños que puedan ser ocasionados en el cumplimiento de la presente ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS en salud.	Se asumirá laresponsabilidad en el momento que sea necesario por los daños que se puedan ocasionar	Se asumirá la responsabilidad en el momento que sea necesario por losdañosque se puedan ocasionar	
10	**.** Mantener buenas relaciones ínter personales con los familiares y el grupo de trabajo	Se realiza atención basados en elbuen trato y atención del paciente y su familia	Se realiza atención basados en elbuen trato y atención del paciente y su familia	100%
11	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada	Se realiza atención basados en elbuen trato y atención del paciente y su familia	Se realiza atención basados en el buen trato y atención del paciente y su familia	100%
12	Conocer la Plataforma Estratégica de la institución y del área de Enfermería, al igual que todos los procesos asistenciales aprobados	Se realiza reconocimiento de las plataformas estratégicas bajo los lineamientos establecidos por la institución	Se realiza reconocimiento de las plataformas estratégicas bajo los lineamientos establecidos por la institución	100%
13	Cumplir de forma eficiente y oportuna los trabajos encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio prestado.	Se realiza de manera oportuna adecuada yeficiente la atención de los usuarios y se ejecutan las actividades anexas solicitadas	Se realiza de manera oportuna adecuada y eficiente la atención delos usuarios y se ejecutan las actividades anexas solicitadas	100%
14	Devolver en buen estado de conservación al finalizar el plazo de ejecución de la orden los bienes y/o elementos que le hayan sido entregados por el hospital como apoyo logístico.	Se entregar en buen estado y condiciones los equipos y herramientas facilitadospor la institución para el desarrollo delas aactividades	Se entregar en buen estado y condicioneslos equipos yherramientas facilitados por la institución para el desarrollo de las actividades	100%
15	Entregar oportunamente los informes y documentos solicitados por la E.S.E.	Se entrega documentación requerida	Se realizaran los soportespertinentes en elmomento de ser solicitado.	100%
16	acudir a actividades extramurales programadas por la ESE en caso de ser necesario	Se realizara asistencia a las actividades asignadas según programación y necesidad	Se realizara asistencia a las actividadesasignadas según programación y necesidad	100%
17	Establecer relaciones internas y externas cordiales con el grupo de funcionarios, contratistas y usuarios del hospital.	Se establecen relaciones con personal interno y externo de lainstitución basadas en la cordialidad	Se establecen relaciones con personal interno y externo de la institución basadas en la cordialidad	100%

18	Permitir al supervisor del contrato realizar la revisión de calidad del servicio	Se permite la revisión necesaria y solicitada por Supervisor.	Se permite la revisión necesaria y solicitada por supervisor.	100%
19	Elaboración y entrega del informe oportuno de las actividades realizadas en el plazo de ejecución de la orden, anexando los soportes de e ejecución físicos y/o magnéticos, factura o el documento equivalente, el pago de la seguridad social, entre otros.	Se realiza y entrega de manera oportuna informes soporte y cuenta de cobro correspondiente al mes	Se realiza y entrega de manera oportuna informes soporte y cuenta de cobro correspondiente almes	100%
20	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto de la orden de acuerdo con su formación académica y experiencia y entre ellas constituir la Garantía única de responsabilidad profesional en los términos y condiciones que se pacten.	Se realizan actividades requeridas	Se realizan actividades requeridas	100%

RELACION PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

MES DE PAGO	**AGOSTO**
N° DE PLANILLA	93842398
APORTES SALUD	**222.900**
APORTES PENSION	**285.300**
APORTES ARL	**43.500**
OTROS APORTES	**0**
VALOR TOTAL PAGADO	**551.700**